



Koulutusten sisältö

- ▶ 10.9. Johdanto raportoinnin viitekehyksiin
 - ▶ Miksi raportoidaan?
 - ▶ Raportoinnin viitekehykset
 - ▶ Mille yhtiöille pakollista?
 - ▶ Millä aikataululla?

- ▶ 24.9. Olennaisuusarvioinnin ja nykytila-analyysin perusteet
 - ▶ Mitä tarkoittaa kaksoisolennaisuus kestävyysraportoinnissa?
 - ▶ Mikä on sidosryhmien rooli olennaisuusarvioinnissa?
 - ▶ Miten tehdään nykytila-analyysi ja mistä tarvittavaa dataa voi löytää?

- ▶ 8.10. Vastuullisuusraportoinnin perusteet
 - ▶ Raportoinnin aikatauluttaminen
 - ▶ ESRS-raportointi
 - ▶ VSME-raportointi
 - ▶ Vastuullisuusraportin varmentaminen
 - ▶ Case Metsä-Multia Oy



Olennaisuusarvioinnin perusteet

- ▶ Olennaisuuden arviointi on kestävyysraportoinnin lähtökohta
- ▶ Tunnistetaan kestävyysseikkoihin liittyvät vaikutukset, riskit ja mahdollisuudet, joista yhtiön on raportoitava
- ▶ Kuvaus olennaisuusarvioinnin prosessista on sisällytettävä kestävyysraporttiin
- ▶ Kun jokin kestävyysseikka arvioidaan olennaiseksi, siitä on annettava kaikki kyseistä aihetta koskevat standardin edellyttämät tiedot.
- ▶ Mikäli kaikkia tietoja ei olennaisesta seikasta ole raportoitavissa, on selvitettävä miksi näin on.
- ▶ Epäolennaisista kestävyysseikoista ei perusteluja tarvita.
- ▶ Olennaisuuden arviointi on dynaaminen prosessi, joka riippuu yrityksen luontaisesta kehityksestä ja jota on päivitettävä jatkuvasti

Olennaisuusarvioinnin perusteet

Olennaisuuden arviointi perustuu **sidosryhmäanalyysiin**

- ▶ **Sidosryhmät ovat tahoja, jotka voivat vaikuttaa yritykseen tai joihin yritys voi vaikuttaa**
- ▶ Kestävyysraportoinnin lähtökohtana on tuottaa olennaista kestävyystietoa yhtiön keskeisille sidosryhmille
- ▶ Tavoitteena tunnistaa yrityksen keskeiset sidosryhmät, ymmärtää ja priorisoida heidän informaatiotarpeitaan – osana olennaisuusarviointia
- ▶ Kaksinkertainen olennaisuus kestävyystietojen raportoinnin perusteena – **sidosryhmätyypit**:
 - ▶ Vaikutuksen kohteena olevat: työntekijät, asiakkaat, toimittajat jne.
 - ▶ Kestävyysraportin käyttäjät: sijoittajat, luottottajat, liikekumppanit, ammattiliitot jne.
- ▶ Sidosryhmäluokittelu
 - ▶ Yleiset: työntekijät, **arvoketjun toimijat**, paikallisyhteisöt, haavoittuvassa asemassa olevat, viranomaiset
 - ▶ **Luonto** – hiljainen sidosryhmä
- ▶ Raportilla kuvattava keskeiset sidosryhmät ja vuorovaikutus näiden kanssa
- ▶ Sidosryhmien käsitys strategiaan ja liiketoimintamalliin sisältyvistä eduista ja näkemyksistä

Olennaisuusarvioinnin perusteet

Arvoketju

”Arvoketju käsittää toiminnot, resurssit ja suhteet, joita yritys käyttää ja joihin se tukeutuu tuotteidensa tai palvelujensa luomisessa, suunnittelusta toimitukseen, kulutukseen ja käyttöön loppumiseen”

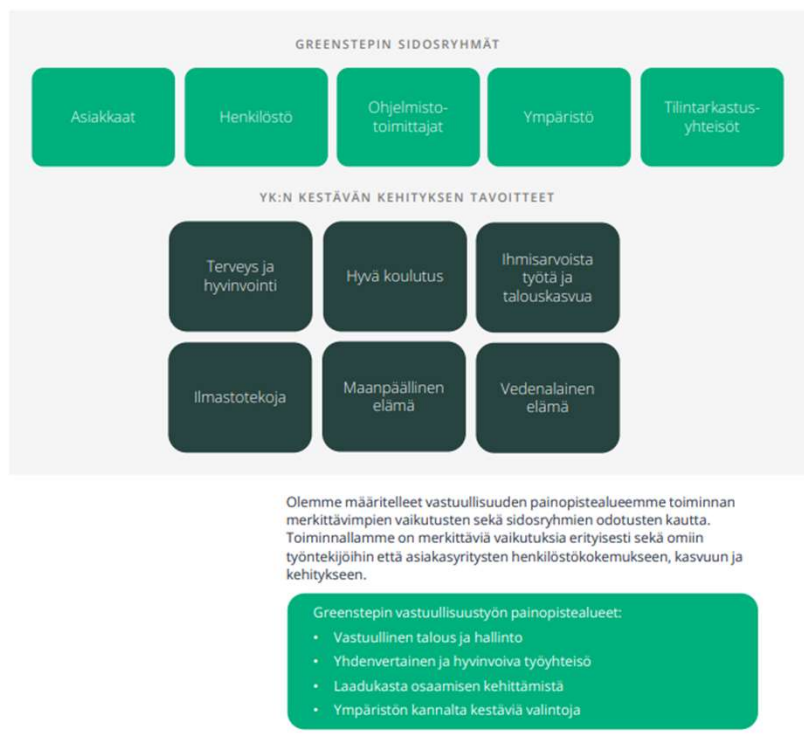
(Niskala, Palmuaro: Uudet kestävyysraportointivaatimukset, 2023)

Esimerkki arvoketjun kuvauksesta – Ponsse Oyj Vastuullisuusraportti 2023



Olennaisuusarvioinnin perusteet

Esimerkki sidosryhmäanalyysistä – Greenstep Oy Vastuullisuusraportti 2022





Olennaisuusarvioinnin perusteet

Esimerkki sidosryhmäanalyysistä – Metsä Group Vuosikatsaus 2023

Sidosryhmien edut ja näkemykset

Taulukossa on yhteenveto Metsä Groupin keskeisimmistä sidosryhmistä ja siitä, miten heille tärkeät teemat huomioidaan yhtiön strategiassa ja liiketoimintamallissa.

Sidosryhmä	Sidosryhmän osallistaminen	Sidosryhmille tärkeät teemat	Vaikutus toimintaan, liiketoimintamalliin ja strategiaan
Omistajajäsenet	• Edustajisto • Hallintoneuvosto • Päättökunnat • Kehittäjäyhteisö • Jäsenistävät ja muut asiantuntijat • Metsäverkkö-alusta • Jäsenlehti	• Puuntuotannon kannattavuus ja kestävyys • Yhteiskunnallinen arvoluonti • Kannattavat ja kilpailukykyiset voitonjakomallit ja -menetelmät • Edelläkävyyksessä kehityksessä	• Uudet investoinnit • Puunhankinnan keskittäminen omistajajäsenien metsiin • Kattavat ja asiakaslähtöiset puukappale- ja metsähoitopalvelut, joista esimerkkinä vuonna 2023 käyttöön otettu Metsä Group Plus -palvelu • Uudistavan metsätalouden periaatteet ja ekologisen kestävyys ohjelma • Tiedon tehokas hyödyntäminen
Oma työvoima	• Henkilöstötutkimus ja Pulssi-kysely • Eettisyysbarometri • Yhteistoiminta henkilöstön edustajien kanssa • Työturvallisuushavainnot ja työsuojaus • Eettinen ilmoituskanava	• Terveys ja turvallisuus • Monimuotoisuus, yhdenvertaisuus ja mukautuminen (DEI) • Osaamisen kehittäminen ja hyvien johtamismenetelmien • Työolot ja muut työhön liittyvät oikeudet	• Ulkoisesti sertifioitujen turvallisuusjohtamisjärjestelmien • Metsä meille kaikille -visio • Anonyymit rekrytoinnit • Metsä Groupin akatemiat ja muut koulutukset • Johtamisen ja avainkysymysten kehittäminen • Eettisyysbarometrin perusteella määritetyt toimenpiteet
Asiakkaat, kulkuttajat ja loppukäyttäjät	• Asiakasokemukset • Asiakaspuutalomakkeet • Verkkosivujen yhteydenottomallit • Olennaisuusanalyysi	• Vastuulliset tuotteet • Tuoteturva- ja laatu • Tuotetiedot	• Fossiliisia korvaavat ja kierrätettävät tuotteet • Resurssitehokas tuotanto • Tuoteturvallisuus ja -laatu • Tuotetiedon laajempi hyödyntäminen
Toimittajat ja toimitusketjun työntekijät	• Toimittajapaivat • Työturvallisuuden yhteistyöfoorumit • Toimittajien yhteistyökyselyt • Eettinen ilmoituskanava • Kestävän kehityksen työryhmätoiminta • Partneritoimittajien kanssa • Kehittämisetapaamiset • Olennaisuusanalyysi	• Turvallisuus ja terveys • Työolot ja muut työhön liittyvät oikeudet • Ilmastonmuutos • Biologisen monimuotoisuuden turvaaminen • Kestävä metsähoito • Kiertotalous • Toimittajien vastuullisuus	• Sertifioitujen turvallisuusjohtamisjärjestelmien • Rakennusprojekteissa ennakoiva harmaan talouden forjuntamallit • Yhteiset kestävyysvaatimukset partneritoimittajien kanssa • Toimittajien yhteistyökyselyt perusteella määritetyt toimenpiteet • Toimittajien vastuullisuuden arviointi osana valintaprosessia ja yhteistyön aikana
Kansalaisjärjestöt	• Kehittämisetapaamiset • Projektinyhteistyö • Eettinen ilmoituskanava • Olennaisuusanalyysi	• Metsien suojeleminen ja metsäluonnon ennallistaminen • Vanhat metsät • Metsien hiltäminen • Metsähoitojen menetelmät • Metsätalouden vesistövaikutukset • Alkuperäiskansojen oikeudet	• Uudistava metsätalous, luontohankkeiden rahoitusohjelma ja biodiversiteettisuunnitelmat tehtailla • Metsien suojeleminen (metsä METSO -ohjelma) • Metsäbiologisuus rynn ja Sahateollisuus rynn biodiversiteettikartta • Metsien hoidon toimintamallit turvalla
Päättäjät	• Julkiset kuulemiset • Kehittämisetapaamiset • Tapahtumat, seminaarit ja paneelit • Vierailujen järjestäminen • Eettinen ilmoituskanava • Olennaisuusanalyysi	• Blokkitalous • Ilmastonmuutoksen hillinta • Fossiliisten päästöjen vähentäminen • Luonnon monimuotoisuuden turvaaminen • Logistiikka ja julkinen infrastruktuuri • Uudet tuotteet ja innovaatiot • Uudistaminen ja työpaikat	• Uudet investoinnit • Energian fossiilittomuus • Resurssitehokas tuotanto, tuotannon jätteettömyys • Fossiliisia materiaaleja korvaavat, kierrätettävät tuotteet, joilla vähennetään hiilijalanjälkeä • Uudistava metsätalous, luontohankkeiden rahoitusohjelma ja biodiversiteettisuunnitelmat tehtailla
Edunvalvonta- ja toimialajärjestöt	• Kehittämisetapaamiset • Tapahtumat, seminaarit ja paneelit • Olennaisuusanalyysi	• Biologisen monimuotoisuuden turvaaminen • Ilmastonmuutoksen sopeutuminen • Ilmastonmuutoksen hillinta • Vaikutusyhteistyö	• Uudistava metsätalous, luontohankkeiden rahoitusohjelma ja biodiversiteettisuunnitelmat tehtailla • Metsäbiologisuus rynn ja Sahateollisuus rynn biodiversiteettikartta
Tutkijat, oppilaitokset ja opiskelijat	• Kyselyt • Yhteistyöprojektit • Yhteistyötilaisuudet • Vierailujen järjestäminen • Rekrytointitapahtumat • Opinnytysohjelmien ja harjoittelut • Olennaisuusanalyysi	• Tutkimus- ja kehitysyhteistyö • Koulutus ja osaaminen • Investoinnit ja työpaikat • Oppiminen ja koulutus • Työelämä • DEI	• Yhteiset tutkimus- ja kehitysohjelmien • Metsä Groupin luontohankkeiden rahoitusohjelma • Koulutusyhteistyö ja kumppanuudet • Työ- ja harjoittelupaikat

24.9.2024

Vastuullisuuskoulutus – Keulink Oy

Olennaisuusarvioinnin perusteet

Sidosryhmävuoropuhelu

- ▶ ESRS ei määrää miten sidosryhmävuoropuhelua tulisi käydä olennaisuusanalyysin apuna – esimerkkejä:
 - ▶ **Online-kyselyt**
 - ▶ kohderyhmä laaja
 - ▶ saa määrällistä dataa, ei välttämättä syvällistä pohdintaa
 - ▶ kysymyksenasettelu tärkeässä roolissa
 - ▶ **Haastattelut**
 - ▶ kohderyhmä suppeampi – ”Key Opinion Leaders” – päättävissä tai asiantuntijarooleissa toimivat sisäiset ja ulkoiset sidosryhmät
 - ▶ tavoitteena saada syvällisempiä mielipiteitä, vapaus puhua, ei rajoitu tiettyihin kysymyksiin
 - ▶ vie paljon aikaa ja osanottajajoukko usein pieni
 - ▶ **Ryhmähaastattelut, työpajat, mediahaut, benchmarkkaus, tieteelliset julkaisut, toimialavertailut**
 - ▶ laadullista sisältöä, syvyyttä vastauksiin,
 - ▶ haasteena ajankäyttö

Olennaisuusarvioinnin perusteet

Kaksoisolennaisuus (Kaksinkertainen olennaisuus) – Double Materiality:

- ▶ Vaikutuksen olennaisuus – Impact Materiality
- ▶ Yrityksen toiminnan vaikutus ympäristöön ja ihmisiin
 - ▶ Vaikutukset, jotka liittyvät suoraan yritykseen oman toiminnan, arvoketjun, tuotteiden, palvelujen tai liikesuhteiden kautta
 - ▶ Tosiasialliset tai mahdolliset vaikutukset
 - ▶ Myönteiset tai kielteiset vaikutukset
 - ▶ Lyhyt, keskipitkä tai pitkä aikaväli
- ▶ Taloudellinen olennaisuus – Financial Materiality
- ▶ Toimintaympäristöstä tulevat vaikutukset, joilla on taloudellinen merkitys yritykselle
 - ▶ Vaikutukset kassavirtoihin, kehitykseen, taloudelliseen asemaan tai tulokseen, pääomakustannuksiin tai rahoituksen saatavuuteen
 - ▶ Tosiasialliset tai mahdolliset vaikutukset
 - ▶ Riskit tai mahdollisuudet
 - ▶ Lyhyt, keskipitkä tai pitkä aikaväli

Olennaisuusarvioinnin perusteet

- ▶ Vaikutusten olennaisuuden arviointi – Impact Materiality Assessment
 - ▶ Kielteisiä tai myönteisiä vaikutuksia arvioitaessa ratkaisevaa on **vaikutuksen vakavuus** => mittakaava ja laaja-alaisuus
 - ▶ Kielteisten vaikutusten kohdalla ratkaisevaa on niiden mahdollisesti **korjaamaton luonne**
 - ▶ Lisäksi on arvioitava vaikutuksen **todennäköisyys**

- ▶ Taloudellisen olennaisuuden arviointi – Financial Materiality Assessment
 - ▶ Taloudellista olennaisuutta arvioidaan **riskien ja mahdollisuuksien** esiintymisen **todennäköisyydellä** ja taloudellisten vaikutusten **suuruudella**
 - ▶ Käytettävä **kynnysarvoja**, skenaarioita ja ennusteita
 - ▶ ESRS ei ohjeista kynnysarvojen määrittelyssä
 - ▶ Kynnysarvot asetetaan **yrityskohtaisesti** ja dokumentoidaan päätösprosessi
 - ▶ Poikkeus: ekologiset kynnysarvot tulisi perustua **tieteeseen pohjautuviin** ohjeisiin



Olennaisuusarvioinnin perusteet

Esimerkki olennaisuusarvioinnista – Metsä Group Vuosikatsaus 2023

Vaikutusten, riskien ja mahdollisuuksien arviointiasteikko

Todennäköisyys	Erittäin todennäköinen	Seuraavan vuoden aikana	5	5	10	15	20	25
	Todennäköinen	Seuraavan kolmen vuoden aikana	4	4	8	12	16	20
	Mahdollinen	Seuraavan kuuden vuoden aikana	3	3	6	9	12	15
	Epätodennäköinen	Seuraavan 10 vuoden aikana	2	2	4	6	8	10
	Erittäin epätodennäköinen	Todennäköisesti ei seuraavan 10 vuoden aikana	1	1	2	3	4	5
				1	2	3	4	5
Taloudellinen vaikutus			Erittäin vähäinen	Vähäinen	Kohtalainen	Merkittävä	Erittäin merkittävä	
Maine			Paikallinen maininta, nopeasti unohdettu	Paikallista maineeseen vaurioitumista, vaikutus paikallisiin toimintoihin	Lyhyen aikavälin kansallinen huolenaide, merkittävä vaikutus maaseutuun	Kansallinen pitkäaikainen huolenaide, merkittävä muutos markkinaosuudessa, merkittävä toimintajajärjestelmä	Kansainvälinen pitkäaikainen huolenaide, merkittävä muutos markkinaosuudessa	
Vaikutus yhteiskunnan, luonnon ja muiden sidosryhmien hyvinvointiin			Rajattu vaikutus yksilöihin ja/tai paikalliseen ympäristöön	Vähäinen vaikutus yksilöryhmään ja/tai alueelliseen ympäristöön	Kohtalainen ja lyhytaikainen vaikutus yhteiskuntaan ja/tai ympäristöön	Merkittävä, lyhytaikainen vaikutus yhteiskuntaan ja/tai ympäristöön	Vakava, pitkäaikainen vaikutus yhteiskuntaan ja/tai ympäristöön	

Vaikuttavuus

Kestävyyden olennaiset aiheet

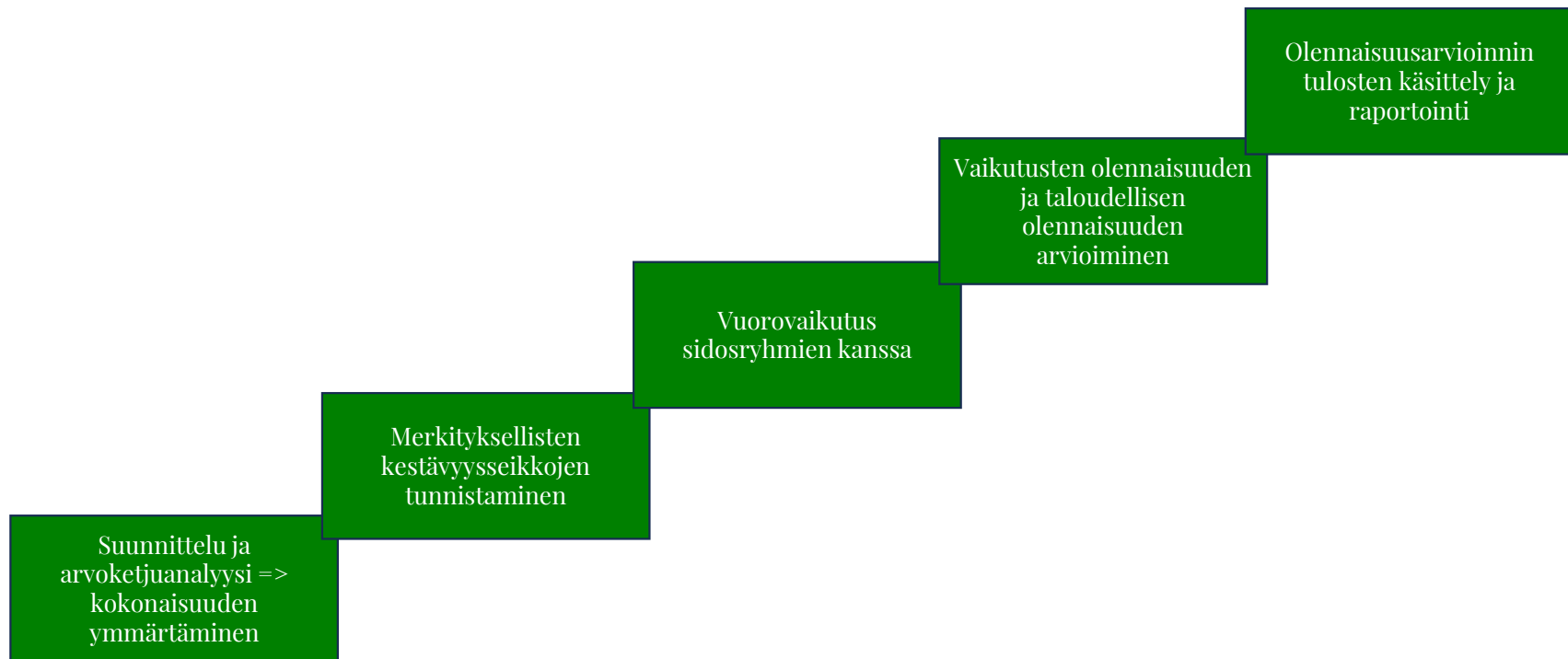
Teema	Aihe	Osa-aihe	Olennaisuus	2030-tavoite
E – YMPÄRISTÖ				
1. Monimuotoisuuden turvaaminen ja metsien käytön ekologinen kestävyys	E1 Ilmastonmuutos	Ilmastonmuutoksen hillinta	10	✓
		Ilmastonmuutokseen sopeutuminen	10	✓
	E2 Pilaantuminen	Energia	9	✓
		Ilman, veden ja maaperän pilaantuminen	7	
2. Ilmastonmuutoksen hillinta ja päästöjen vähentäminen	E3 Vesivarat ja merten luonnonvarat	Mikromuovit	6	
		Vesi	6	✓
3. Resurssien käytön tehokkuus ja tuotannon vastuullisuus	E4 Biologisen monimuotoisuuden ja ekosysteemit	Biologisen monimuotoisuuden vähenemisen suorat vaikutustekijät	10	✓
		Vaikutukset lajin tilaan ja ekosysteemien laajuuteen ja tilaan	11	✓
	E5 Resurssien käyttö ja kiertotalous	Vaikutukset ekosysteempipalveluihin ja rippuvuudet niistä	12	✓
		Resurssien sisävirtaukset, mukaan lukien resurssien käyttö	9	✓
		Tuotteisiin ja palveluihin liittyvät resurssien ulosvirtaukset	10	
		Jätte ja sivuvirrat	6	✓
S – SOSIAALINEN VASTUU				
4. Jokaisen kunnioittaminen ja oikein toimiminen	S1 Oma työvoima	Yhdenvertainen kohtelu ja yhtäläiset mahdollisuudet kaikille	9	✓
		Terveys ja turvallisuus	11	✓
		Muut työlöit	7	✓
		Muut työhön liittyvät oikeudet	5	
5. Työturvallisuuden ja työhyvinvoinnin edistäminen	S2 Arvoketjun työntekijät	Terveys ja turvallisuus	12	✓
		Muut työlöit	8	✓
	S3 Vaikutusten kohteena olevat yhteisöt	Muut työhön liittyvät oikeudet	7	✓
		Yhteisöjen taloudelliset, sosiaaliset ja sivistykselliset oikeudet	6	
		Alkuperäiskansojen oikeudet	9	
		Kuluttajien ja loppukäyttäjien henkilökohtainen turvallisuus	8	
		Tietoihin liittyvät kuluttajien ja loppukäyttäjien kohdistuvat vaikutukset	6	
G – Hyvä hallintotapa ja yrityskulttuuri				
6. Innovatiivisuus ja ennakkoarvioinnin yhteistyö	G1 Liiketoiminnan harjoittaminen	Yrityskulttuuri	8	✓
		Korruptio ja lahjonta	8	
		Suhteet tavaran- ja palveluntoimittajiin, mukaan lukien maksukäytännöt	8	✓
		Väärinkäytösten paljastajien suojeleminen	6	
7. Metsien perustuvan biotalouden merkitys yhteiskunnalle		Poliittinen vuorovaikutus ja lobbautustoiminta	6	
			6	

Olennaisuusarvioinnin perusteet

Käytännön vinkkejä:

- ▶ Taustatyö pienellä porukalla – E, S, G
- ▶ Työpaja syvemmillä tasolla koko projektiryhmällä
- ▶ Tehdään long-list vaikkapa riskianalyysin perusteella
 - ▶ Arvotus – mikä on tärkeää meille?
- ▶ Pohditaan mm. seuraavia asioita:
 - ▶ Miten liittyy strategiaan?
 - ▶ Mikä on meidän tapa toimia?
 - ▶ Benchmarking, saman toimialan yhtiöt, tutkimustiedon hyväksikäyttö
 - ▶ Voi lähteä myös katsomaan suurimpia rahavirtoja tuloslaskelmalla/taseella
- ▶ Short-list sidosryhmille kyselyjen/haastatteluiden kautta
- ▶ Tulosten validointi ja lopullinen lista olennaisista asioista!

Olennaisuusarvioinnin vaiheet





Nykytila-analyysi ja tiedon kerääminen

Raportoinnin **nykytila** selviää vastaamalla seuraaviin kysymyksiin:

- ▶ Mitä dataa meillä on valmiina raportoitavia mittareita varten?
- ▶ Mitä dataa meiltä puuttuu?
- ▶ Mitä mittareita seuraamme?
- ▶ Miten raportoimme mittarit?
- ▶ Mitä tavoitteita meillä on?
- ▶ Miten seuraamme tavoitteiden toteutumista?

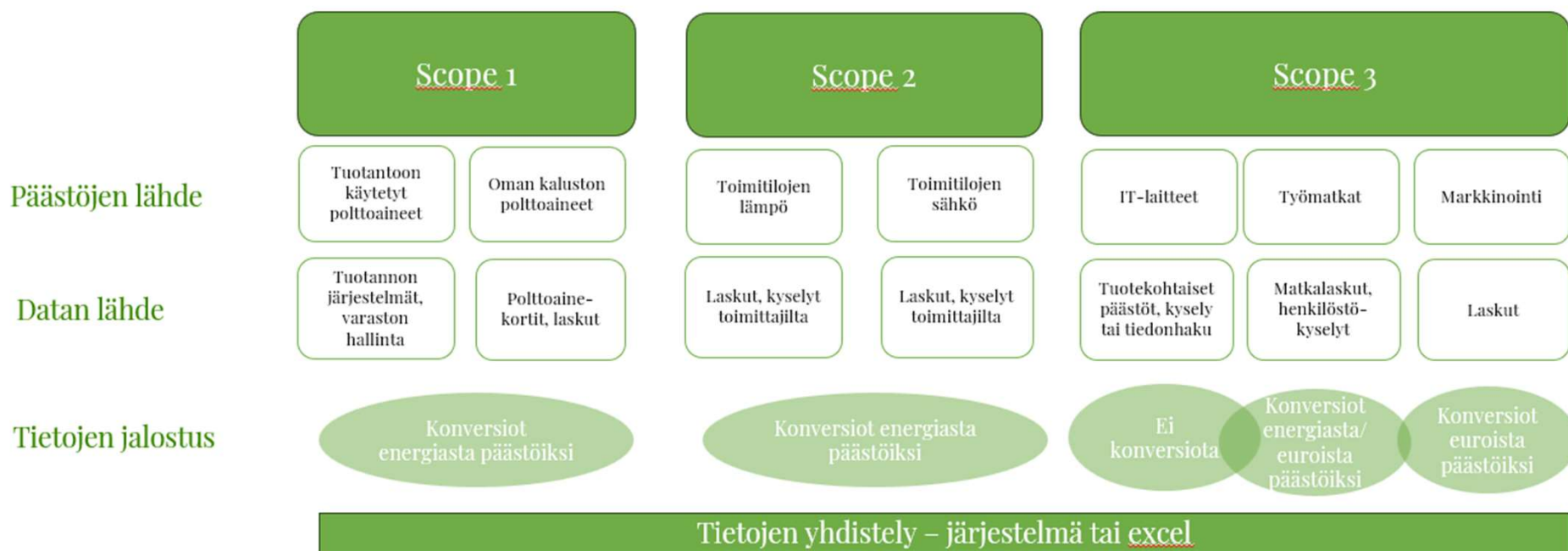
Nykytila-analyysi ja tiedon kerääminen

Esimerkkejä:

- ▶ **Henkilöstöön liittyvät tunnusluvut** - esimerkkinä raportoitavasta seikasta, johon tarvittava data yrityksellä jo olemassa, organisaatio ja vastuut selkeät (henkilöstöosasto)
 - ▶ Jatkokehitystarpeena vain viedä tiedot/raportointi sovittuun paikkaan kestävyysraportin koostamista varten
- ▶ **Verojalanjälki** - esimerkkinä raportoitavasta seikasta, johon on jo dataa olemassa, mutta sitä ei aktiivisesti kerätä tai tiedot vaativat muokkausta.
 - ▶ Kirjanpito, alv-ilmoitukset, palkkalaskelmat, veroilmoitukset => tiedon kerääminen yhtenäiseksi dataksi ja laskenta, yleensä talousosaston vastuulla
- ▶ **Kasvihuonekaasupäästöt** - esimerkkinä raportoitavasta seikasta, johon on sekä olemassa olevaa että uutta kerättävää dataa
 - ▶ tieto kerätään eri toiminnoista (tuotanto, henkilöstöosasto, talousosasto), käytetään mahdollisesti ulkopuolista palveluntarjoajaa päästölaskennan toteuttajana, tehdään yhteenveto ja mittaristo

Nykytila-analyysi ja tiedon kerääminen

Esimerkki: Kasvihuonekaasupäästöt



Nykytila-analyysi ja tiedon kerääminen

Nykytilasta **tavoitetilaan** – vastaamalla seuraaviin kysymyksiin:

- ▶ Mistä saamme puuttuvan datan?
- ▶ Kuka datan kerää?
- ▶ Miten sitä tulee jalostaa raportoitavaan muotoon?
- ▶ Kuka sen yhdistelee?
- ▶ Mikä on raportoinnin aikataulu?

- ▶ **Raportoinnin tavoitetila** olennaisuusanalyysin lopputulemana:
 - ▶ yritykselle tärkeät (**olennaiset**), raportoitavat aiheet
 - ▶ aiheisiin liittyvät datapisteet
 - ▶ datapisteiden tiedonantovaatimukset, sekä **standardin mukaiset** että **yrityskohtaiset**

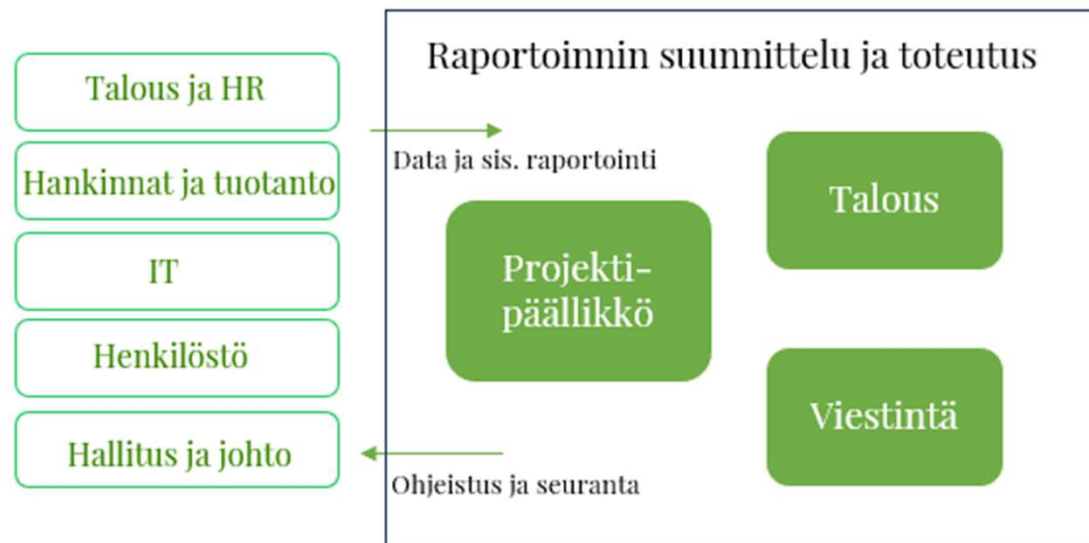
Nykytila-analyysi ja tiedon kerääminen

Tärkeää luoda selkeät **vastuut** tiedon keräämiselle ja raportoinnille

- ▶ Hyvällä projektijohtamisella vältetään monta ongelmaa, koska raportointi on yhtiön eri toimintojen **yhteistyötä**
- ▶ Projektipäällikkö todennäköisesti talousfunktioista, jos ei omaa vastuullisuusosastoa
- ▶ Tärkeää asettaa selkeät **vastuut** ja **vaatimukset** kerättävän tiedon osalta:
 - ▶ kuka kerää, mitä kerää, minne toimitetaan ja millä aikataululla
- ▶ Prosessin **dokumentointi** tärkeää!

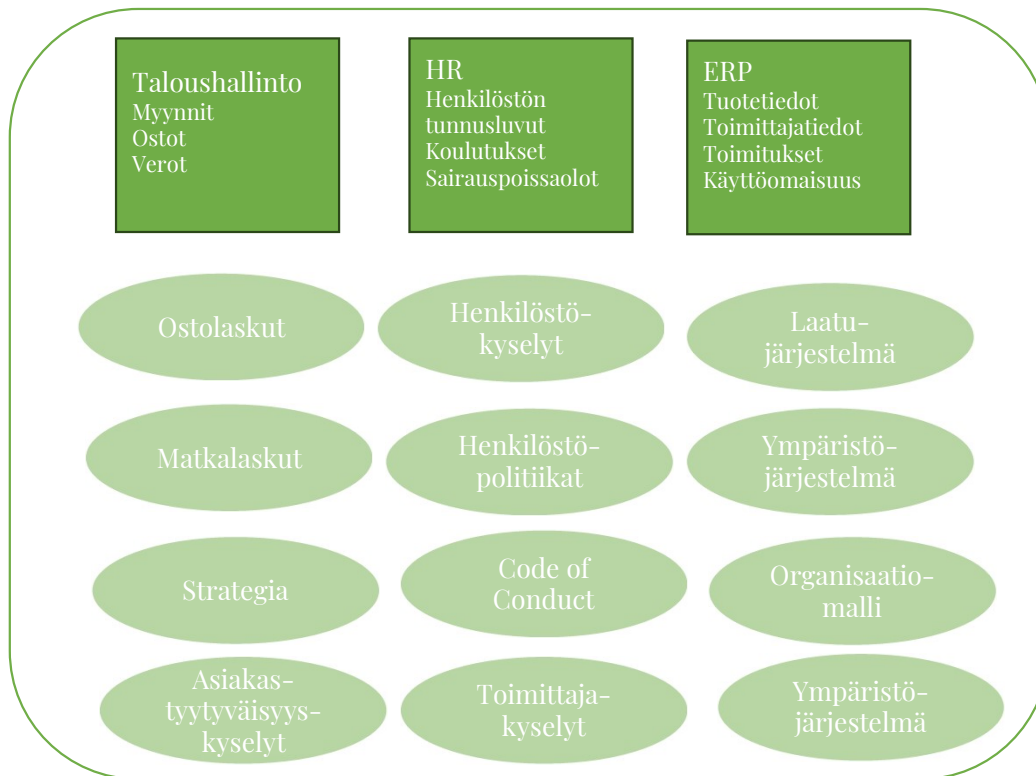
Nykytila-analyysi ja tiedon kerääminen

Raportointi on eri toimintojen yhteistyötä:



Nykytila-analyysi ja tiedon kerääminen

Tietojen yhdistely raportointia varten



Kestävyystietojen
säilytys ja laskenta-
järjestelmä



Datan visualisointi
mittarit



Raportin
kokoaminen,
mukana
vastuullisuustiimi
(projektiryhmä),
taloushallinto ja
viestintävastaava
(konsultti)

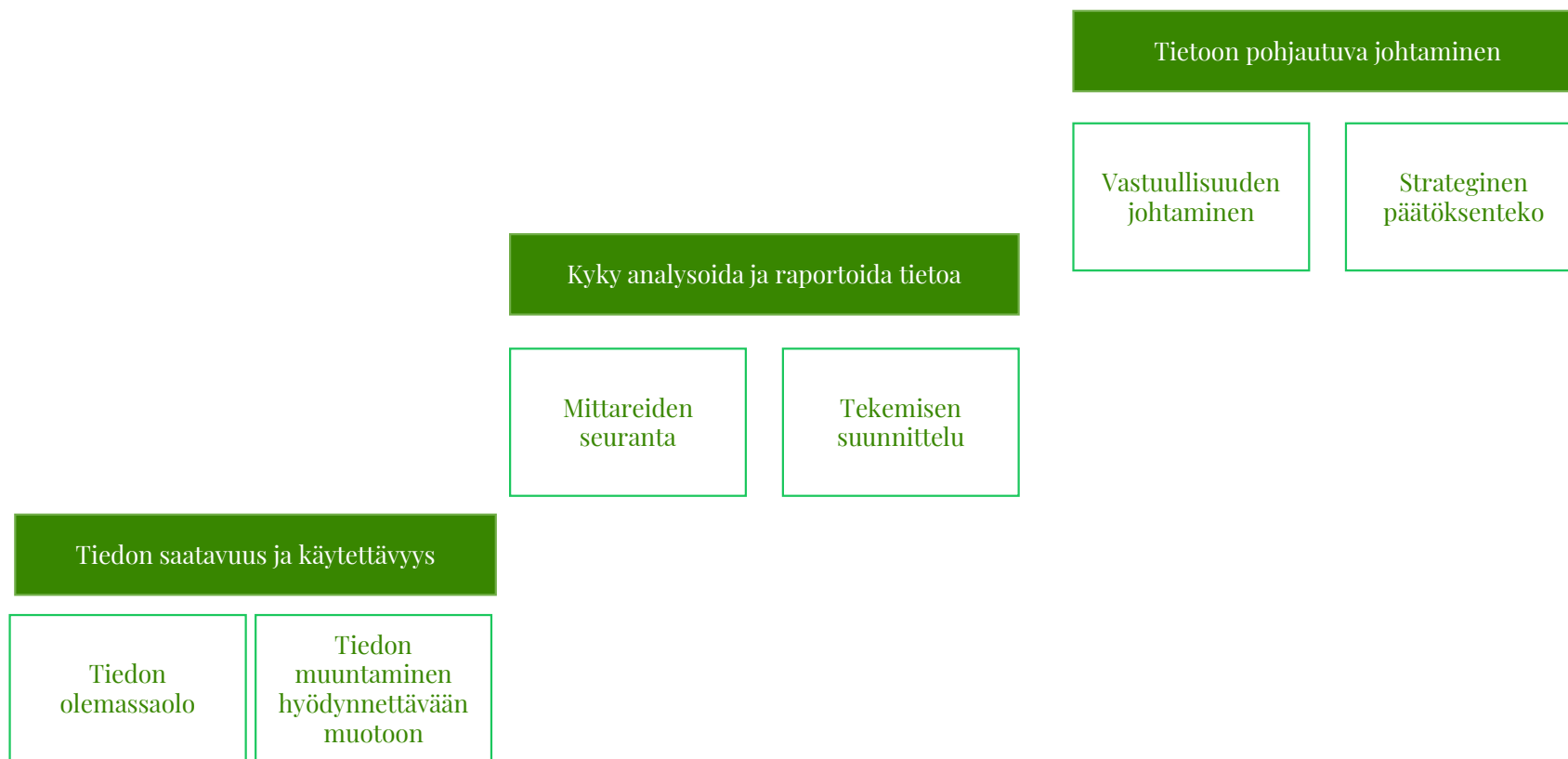
Nykytila-analyysi ja tiedon kerääminen

- ▶ Matka nykytilasta tavoitetilaan
 - ▶ Olennaisuusanalyysin lopputulemana raportoinnin **tavoitetila** – raportoitavat datapisteet ja tiedonantovaatimukset
 - ▶ Nykytilasta tavoitetilaan avainkysymysten kautta – muista **TAVOITTEET, MITTARIT, SEURANTA**
- ▶ Prosessin suunnittelu ja dokumentointi
 - ▶ Listaa raportoitavat datapisteet ja tiedonantovaatimukset ja lähde kohta kohdalta arvioimaan, miten data kerätään, kuka siitä vastaa ja miten raportointi toteutetaan
 - ▶ Samalla voit dokumentoida ”kestävyysraportointi-manuaalin”, joka hyödyllinen esimerkiksi henkilövaihdoksien varalta ja varmennuksen aineistona todentamaan raportointiprosessin vaiheet – muista **DOKUMENTOINTI**
- ▶ Priorisointi ja aikataulutus
 - ▶ Raportointi käsittää paljon mittareita, joista osa tavoitteellisia ja osa ei – lähde liikkeelle organisaatiolle tärkeimmistä asioista – muista **OLENNAISUUS**
 - ▶ Huomioi vaiheittain käyttöön otettavat tiedonantovaatimukset – ESRS sisältää helpotuksia ensimmäisten tilikausien raportointiin

Nykytila-analyysi ja tiedon kerääminen

- ▶ Osa raportoitavista seikoista selkeästi **tavoitteellisia**, osa **ei-tavoitteellisia** – tämä huomioitava raportoinnin aikataulutuksessa
 - ▶ Raportoitavat seikat joihin liittyy tavoitteita voivat vaatia **seurantaa** esim. kuukausi- tai kvartaalitasolla
 - ▶ Seikat, joihin ei liity tavoitteita voidaan **päivittää vain vuositasolla**
 - ▶ Osa raportoitavista seikoista sellaisia, joita **edistetään yhtiön ulkopuolella**, esim. päästölaskenta, jolloin aikataulutus on myös tärkeässä roolissa
 - ▶ Kun raportointi on kunnossa ja dataa kerätään, sitä voidaan hyödyntää myös muussa taloudellisessa raportoinnissa ja **päätöksenteossa**

Nykytila-analyysi ja tiedon kerääminen



Kiitos!

Audit Verde Oy
Faktum yrityskeskus
Multiantie 1
42700 Keuruu



Mia Kulmala
+358 400 636401
mia.kulmala@auditverde.fi

